



RWS BEDRIJFSVERTROUWELIJK

Specificatie Functionele Inspecties en Testen

Beweegbare kunstwerken

Datum	14 februari 2019
Status	definitief
Versie	2.4

Colofon

Uitgegeven door Kernteam FIT
Informatie FIT@rws.nl
Datum 14 februari 2019
Status Definitief
Versienummer 2.4

Revisiehistorie

Versie	Datum	Status	Auteur	Beschrijving
0.1	26-10-2017	in bewerking	H. Droogendijk	Initiële aanzet
0.2	03-11-2017	in bewerking	J.J. de Vries	Aanvullingen n.a.v. overleggen
0.3	24-11-2017	in bewerking	J.J. de Vries	Opmerkingen verwerkt H. Reemeijer
0.4	12-12-2017	in bewerking	H. Droogendijk	Aanpassing naar RWS-huisstijl, toevoegen lessons learned
0.5	13-12-2017	in bewerking	H. Droogendijk	Opmerkingen P. Harms verwerkt
1.0	22-01-2018	definitief	H. Reemeijer	Opmerkingen RWS (PJa+HKo) verwerkt
1.1	31-01-2018	definitief	H. Reemeijer	Lessons learned Opdrachtnemer ViVo FIT sluis Lith verwerkt
1.2	07-02-2018	definitief	H. Droogendijk	Opmerkingen FIT Workshop Eelwerderbrug (31-01-2018) verwerkt
1.3	30-03-2018	definitief	H. Reemeijer	Opmerkingen RWS (PJa+HKo) verwerkt
1.4	30-03-2018	definitief	H. Koops, P. Janssen, H. Reemeijer	Integratie bestaande versies in gezamenlijk overleg
2.0	05-04-2018	definitief	H. Koops P. Janssen	Beschrijving aangepast aan de FIT Typical v3.15
2.1	31-08-2018	definitief	P. Janssen	Titel aangepast ten behoeve van het prestatiecontract
2.2	07-11-2018	definitief	R. Wolfs	Beschrijving aangepast aan de FIT Typical v4.0
2.3	23-01-2019	definitief	R. Wolfs	Beschrijving aangepast aan de FIT Typical v4.1
2.4	14-02-2019	definitief	P. Janssen	Figuren en beschrijving invullen objectspectifieke FIT-lijst aangepast c.q. verbeterd

Inhoud

Inleiding.....	4
1 Functionele Inspecties en Testen	5
1.1 Aanleiding	5
1.1.1 Huidige situatie	5
1.2 Doelstelling, beoogd resultaat en positionering	5
1.2.1 Doelstelling.....	5
1.2.2 Beoogd resultaat	5
1.2.3 Positionering	5
1.3 Uitvoering	5
1.3.1 Scope.....	5
1.3.2 Betrokkenheid Rijkswaterstaat	6
1.3.3 Rol kernteam FIT.....	6
2 FIT-proces	7
2.1 Voorbereiding door de Opdrachtnemer.....	7
2.2 Uitvoering FIT	7
2.3 Rapporteren	8
3 FIT-lijst	9
3.1 Algemeen.....	9
3.2 Generieke FIT typical.....	9
3.2.1 Opbouw.....	9
3.3 Overige.....	15
3.4 Kop en voetteksten	15
3.4.1 Koptekst.....	15
3.4.2 Voetekst.....	15
3.5 Naamgeving en opslag FIT resultaten	15

Inleiding

Rijkswaterstaat is verantwoordelijk voor droge voeten, voldoende en schoon water en een vlotte en veilige doorstroming over weg en water. Om een vlotte en veilige doorstroming voor het weg- en waterverkeer te garanderen dient het in beheer bij Rijkswaterstaat zijnde areaal voldoende en op een veilige wijze te functioneren en te presteren.

Om inzichtelijk te krijgen hoe de assets in de (water)wegen presteren en functioneren zijn hiervoor instandhoudingsniveaus opgesteld. Op basis van de resultaten uit inspecties en testen kan bepaald worden of een object of onderdelen aan het gestelde instandhoudingsniveau voldoet dan wel of er sprake is van achterstallig onderhoud en/of einde technische levensduur. Tevens is Rijkswaterstaat als beheerder vanuit de Arbowet verplicht veilige, gezonde en milieuvriendelijke arbeidsmiddelen te leveren voor de gebruikers, zowel de (vaar)weggebruikers als onze opdrachtnemers en de RWS-ers zelf.

Om aan bovenstaande beter invulling te geven voor met name installaties van kunstwerken, zijn de Functionele Inspecties en Testen (FIT) ontwikkeld, aanvullend op de andere bestaande inspectievormen. Dit document beschrijft de doelstellingen en wijze van de toepassing van Functionele Inspecties en Testen op installaties die in de beheer- en onderhoudsfase toegepast dient te worden

1 Functionele Inspecties en Testen

1.1 Aanleiding

1.1.1 Huidige situatie

De huidige toestandsinspecties van bedienbare objecten geven met name op het gebied van industriële automatisering en cybersecurity onvoldoende zicht op de betrouwbaarheid en veiligheid van een object. Hierdoor zijn gebreken relatief laat in beeld met als gevolg storingen in het dynamisch deel van objecten. Om die reden heeft Rijkswaterstaat besloten om landelijk het instrument Functionele Inspecties en Testen (FIT) in te voeren.

1.2 Doelstelling, beoogd resultaat en positionering

1.2.1 Doelstelling

Het instrument Functionele Inspecties en Testen (FIT) behelst het uitvoeren van inspecties en testen van het dynamisch deel van een installatie van een object. Resultaten uit FIT geven een beeld van de staat en werking van een installatie en is input voor het Asset Management op zowel regionaal als landelijk niveau. Door de uitvoering van FIT ligt er een actueel en integraal beeld van de conditie van het dynamisch deel van het object:

- inzicht in volledigheid en actualiteit van areaalgegevens;
- inzicht in de technische tekortkomingen;
- inzicht in de digitale en fysieke beveiliging;
- inzicht in de status van kritieke onderdelen;
- inzicht in veiligheidsaspecten.

1.2.2 Beoogd resultaat

Met de beoogde resultaten van het periodiek uitvoeren van FIT hebben Rijkswaterstaat en de Opdrachtnemer:

- een actueel beeld van de conditie, werking, gebreken en storingen van een installatie;
- tijdig zicht op het onmerkbaar falen van componenten in een object;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de bedienbare objecten in beeld;
- meer mogelijkheden om kennis van bedienbare objecten op te bouwen en te borgen.

1.2.3 Positionering

FIT is een toestandsinspectie van het dynamische deel van een installatie waarbij Rijkswaterstaat voorschrijft wat en hoe er geïnspecteerd en getest dient te worden. FIT is een proces overstijgende verbetermaatregel die voorzien is een onderdeel van het inspectiekader van Rijkswaterstaat te worden.

1.3 Uitvoering

1.3.1 Scope

De uitvoering van FIT gebeurt aan de hand van een objectspecifieke FIT-lijst, die gebaseerd is op de generieke FIT typical, zoals beschreven in hoofdstuk 2. Alvorens FIT wordt uitgevoerd dient voor elk van de door de Opdrachtgever aangegeven (deel)objecten de generieke FIT typical door de Opdrachtnemer per (deel)object op maat gemaakt te worden, de zogenaamde objectspecifieke FIT-lijst.

1.3.2 Betrokkenheid Rijkswaterstaat

FIT wordt geleidelijk voor alle objecten geïmplementeerd in de prestatiecontracten¹ met een uitvoeringsplicht door de Opdrachtnemer, waarbij de Opdrachtnemer aan zet is voor de uitvoering van FIT. Het kernteam FIT van Rijkswaterstaat is hierbij beschikbaar voor advisering aan de Opdrachtnemer en het betreffende PPO-onderhoudsteam.

In een aantal gevallen wil Rijkswaterstaat zelf actief betrokken zijn bij de uitvoering van FIT. Dit wordt geïnitieerd door het kernteam FIT. Rijkswaterstaat heeft in dat geval een actieve rol in de uitvoering van FIT. Belangrijke overwegingen daarvoor zijn vakmanschap (kennisbehoud) en het zicht houden op de toestand van het dynamisch deel van de objecten.

1.3.3 Rol kernteam FIT

Het kernteam FIT beheert het instrument FIT en bestaat uit medewerkers van PPO en CIV.

Het kernteam FIT is bereikbaar via FIT@rws.nl

¹ FIT is geïntegreerd in het model prestatiecontract Rivieren en Kanalen (NAT) vanaf versie 3.4

2 FIT-proces

2.1 Voorbereiding door de Opdrachtnemer

- Als voorbereiding op de uitvoering van FIT stelt de Opdrachtnemer een Plan van Aanpak op waarin de volgende activiteiten zijn opgenomen en beschreven:
 - o Het object specifiek maken van de generieke FIT typical voor de betreffende brug, sluis of stuw met als resultaat een blanco objectspecifieke FIT-lijst;
 - o De te nemen voorbereidingen en middelen benodigd voor de uitvoering van FIT;
 - o Afstemming ten behoeve van de benodigde omgevingsaspecten met de betreffende stakeholders;
 - o Het in kaart brengen van de risico's met betrekking tot de uitvoering van FIT en de overeenkomstige genomen beheersmaatregelen;
 - o Het op basis van de feitelijke situatie van het object actualiseren of opstellen (indien niet aanwezig) van de, door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde, testplannen voordat de uitvoering van FIT plaatsvindt;
 - o Planning voor de uitvoering van FIT van de beweegbare objecten, waarvoor een FIT dient plaats te vinden.
- Het Plan van Aanpak, de blanco objectspecifieke FIT-lijst en bijbehorende testplan(en) voor de uitvoering van FIT dient door de Opdrachtnemer ter kennis worden gebracht aan de Opdrachtgever.

Wat als Rijkswaterstaat betrokken wil zijn in de voorbereiding?

Voorafgaand aan het kalenderjaar laat het kernteam FIT weten bij welke FIT's ze betrokken willen worden.

Hierbij worden de volgende organisatieonderdelen betrokken:

- Regio (technisch adviseur en/of objectdeskundige).
- PPO (technisch adviseur).
- VWM (adviseur, teamleider of coördinator).
- Kernteam FIT (adviseur).

Vervolgens vindt er een afstemming plaats tussen het kernteam FIT en de medewerkers van de betrokkenen organisatieonderdelen en de Opdrachtnemer.

Deze afstemming heeft als doelstellingen:

- bespreken aanpak en scope.
- beeld vormen van de technische objectspecifieke risico's die kunnen ontstaan tijdens de uitvoering van FIT.
- afspraken maken wie welke rol heeft bij de uitvoering.

2.2 Uitvoering FIT

- Het Plan van Aanpak, de blanco objectspecifieke FIT-lijst en bijbehorende testplan(en) zijn geaccepteerd door de Opdrachtgever.
- Alle stakeholders en de Opdrachtgever zijn op de hoogte van de data voor de uitvoering van FIT.
- De uitvoering van FIT wordt door de Opdrachtnemer uitgevoerd waarbij zijn medewerkers beschikken over de benodigde object kennis en dat de testen die binnen FIT worden uitgevoerd zijn voorbereid.
- Een adviseur van het kernteam FIT kan als aanspreekpunt/vraagbaak fungeren en aanwezig zijn tijdens de uitvoering indien dit gewenst is.

Wat als Rijkswaterstaat betrokken wil zijn in de uitvoering?

- Bij de uitvoering worden dezelfde personen uitgenodigd als bij de voorbereiding.
- Direct na afloop van de FIT worden op de objectlocatie de belangrijkste bevindingen van de dag doorgenomen.

2.3

Rapporteren

- Na de uitvoering van FIT wordt de objectspecifieke FIT-lijst volledig door de Opdrachtnemer ingevuld (zie ook hoofdstuk 3).
- De Opdrachtnemer stelt een advies op over de gedane bevindingen.
- De Opdrachtnemer dient de ingevulde en door hemzelf ondertekende objectspecifieke FIT lijst met de bijbehorende advies voor te leggen aan en te bespreken met de Opdrachtgever.
- Na het overleg tussen Rijkswaterstaat en Opdrachtnemer wordt de objectspecifieke FIT lijst met de bijbehorende advies vastgesteld en door de Opdrachtnemer vastgelegd in het beheermanagementsysteem (BMS).

Het opvolging geven aan de uitvoering van maatregelen als gevolg van de uitgevoerde FIT (en/of het opnemen van maatregelen in de programmering) is een taak van de Regio conform het reguliere proces en maakt geen onderdeel uit van FIT.

Wat als Rijkswaterstaat betrokken wil zijn in het rapporteren?

- De concept rapportage met advies wordt gestuurd en besproken met dezelfde personen die bij de voorbereiding en uitvoering betrokken zijn geweest.

3 FIT-lijst

3.1 Algemeen

Om een FIT te kunnen uitvoeren dient op basis van de generieke FIT typical een objectspecifieke FIT-lijst per (deel)object te worden gemaakt. Deze dient vervolgens gebruikt te worden voor de daadwerkelijke uitvoering van FIT.

Op basis van de resultaten wordt er een analyse en advies opgesteld.

3.2 Generieke FIT typical

Om FIT uit te kunnen voeren en te beschrijven is een generieke FIT typical opgesteld waarop voor een beweegbaar object per onderdeel of functie is aangegeven wat geïnspecteerd en/of getest dient te worden.

Tevens is per onderdeel of functie aangegeven met welke frequentie het betreffende onderdeel geïnspecteerd en/of getest dient te worden.

De volgende onderdelen zijn opgenomen in de generieke FIT typical:

X2	Areaalgegevens
A1	Noodstopfunctie
A2	Bedienvormen
A3	Specifieke componenten
A4	Audio & Videosysteem
A5	Stoppen (Vaar)wegverkeer
A6	ICT/Cybersecurity
E1	(Nood)stroomvoorzieningen
E2	Elektrische voorzieningen
M1	(Nood)Hydrauliek/Pneumatiek systemen
M2	Staalkabels en reminrichtingen
M3	Bewegingswerk(en)
O1	Objectvoorzieningen
X1	Voorzieningen t.b.v. herstel storting
Z1	Algehele indruk van het object

Tabel 1 Onderdelen FIT

3.2.1 Opbouw

De generieke FIT typical² is een Excel-bestand met meerdere tabbladen.

Het tabblad "FIT-lijst" bevat de volgende onderdelen:

- "Algemene FIT lijst" (groen)
Dit onderdeel omvat alle functionaliteiten die op een gemiddelde brug, sluis en stuw voorkomen.
- "Objectspecifieke uitwerking" (oranjegeel)
Hierin staat welke installaties, componenten en situaties van een specifieke brug, sluis of stuw geïnspecteerd en/of getest dienen te worden, waarbij "X2" en "Z1" gelden voor het gehele object en "A1" t/m "X1" specifiek per installatieonderdeel.
- "Resultaten van inspecties en resultaten" (grijs)
Hierin staan de resultaten van de inspecties en testen.

Deze onderdelen worden in navolgende subparagrafen beknopt toegelicht.

² De vigerende versie staat op de Rijkswaterstaat FIT VPR:
http://vpr.intranet.rijkswaterstaat.nl/projectdirectory2/Functionele_Inspecties_Testen/default.aspx

3.2.1.1

Algemene FIT lijst

De algemene FIT lijst omvat alle functionaliteit die op een gemiddelde brug, sluis of stuw voorkomt zie Figuur 1.

Algemene FIT lijst							
Nummer	Versie	Inspectie/Test	Omschrijving	Interval (maanden)	Brug	Sluis	Stuw
X2			Areaalgegevens				
X2.1	V1.0	I	Vaststellen dat de actuele documentatie en gegevens in het onderhoudsmanagementsysteem aanwezig zijn.	12	Ja	Ja	Ja
X2.2	V1.0	I	Vaststellen dat de bedien- en technische handleidingen op locatie aanwezig zijn.	12	Ja	Ja	Ja
X2.3	V1.0	I	Vaststellen dat de laatste versies van de Elektrotechnische en Werktuigbouwkundige tekeningen op de locatie aanwezig en compleet zijn.	12	Ja	Ja	Ja
X2.4	V1.0	I	Vaststellen dat wijzigingen na de vorige FIT zijn doorgevoerd in de desbetreffende documentatie (handleidingen, tekeningen ed.).	12	Ja	Ja	Ja
X2.5a	V1.0	I	Vaststellen dat het NEN3140 Rapport t.a.v. 'Bedrijfsvoering van elektrische installaties - Laagspanning' aanwezig is. Leg de datum van de laatste NEN3140 rapportage vast.	12	Ja	Ja	Ja
X2.5b	V1.0	I	Vaststellen dat het NEN3840 Rapport t.a.v. 'Bedrijfsvoering van elektrische installaties - Hoogspanning' aanwezig is. Leg de datum van de laatste NEN3840 rapportage vast.	12	Ja	Ja	Ja
X2.6	V1.0	I	Vaststellen dat een actuele RI&E aanwezig is. Leg de datum van de laatste RI&E vast.	12	Ja	Ja	Ja
X2.7	V1.0	I	Vaststellen dat het Calamiteitenplan aanwezig is op locatie. Beoordeel het calamiteitenplan op haalbaarheid.	12	Ja	Ja	Ja
X2.8	V1.0	I	Vaststellen dat het integraal veiligheidsdossier (IVP) aanwezig is op locatie.	12	Ja	Ja	Ja
X2.9	V1.0	I	Vaststellen correctheid en aanwezigheid en compleetheid van het technisch constructie dossier (TCD/TD). Voer een steekproefgewijze controle uit en leg de resultaten van deze controle vast.	12	Ja	Ja	Ja
X2.10	V1.0	I	Vaststellen dat een actuele crisiskaart op het object aanwezig is.	12	Ja	Ja	Ja
X2.11	V1.0	I	Vaststellen of het object CE gemarkeerd is.	12	Ja	Ja	Ja
A1			Noodstopfunctie				
A1.1a	V1.0	T	Test dat alle noodstopbedieningselementen, zowel lokaal als op afstand, het noodstopcircuit activeren. De test dient uitgevoerd te worden bij een object in rust, de zogenaamde statische test. Leg vast in welke bedienvorm welke noodstop actief is.	12	Ja	Ja	Ja

Figuur 1 Algemene FIT lijst

Dit deel omvat de kolommen:

- **Nummer:** (X2, A1, A2 et cetera): Deze mag niet gewijzigd worden.
- **Versie:** Is het versienummer van de betreffende omschrijving. Indien de omschrijving wordt aangepast wordt het versienummer verhoogd door het kernteam FIT van bijv V1,0 naar V1.1.
- **Inspectie/Test:** Hier wordt aangegeven of het een inspectie of een test betreft.
- **Omschrijving:** Beschrijving van de uit te voeren inspectie of test, inclusief een richting voor de uitvoering hiervan. Indien bij het objectspecifiek maken van de lijst een aanpassing van de Omschrijving noodzakelijk wordt geacht dient dit voorgelegd te worden aan het kernteam FIT (FIT@rws.nl). Alleen het kernteam FIT is gemachtigd tekstuele wijzigingen door te voeren.

- **Interval:** Dit geeft aan met welk tijdsinterval de betreffende inspectie en/of test uitgevoerd dient te worden. Indien er "12" staat dan dient deze inspectie en/of test 1x per 12 maanden met gelijke intervallen tussen de opvolgende inspecties en testen te worden uitgevoerd.
- **Brug / Sluis / Stuw:** In deze kolommen wordt aangegeven of de betreffende inspectie en/of test van toepassing is voor een brug, sluis of stuw.

Per (deel)object dient het toetscriteria SMART te worden omschrijven in de blanco objectspecifieke FIT-lijst. Voor een aantal doelstellingen zijn de kaders waaraan getoetst wordt vooraf vastgesteld en opgenomen in de generieke FIT typical. Hierbij valt te denken aan normen en voorgeschreven marges.

Voor het merendeel van de geformuleerde doelstellingen is het toetscriteria op dit moment nog niet SMART gedefinieerd.

In die gevallen dient door een materie deskundige op het betreffende gebied door middel van expert judgement vastgesteld te worden of aan de geformuleerde doelstelling(en) wordt voldaan.

Ter verdere ontwikkeling van de generieke FIT typical dient de Opdrachtnemer deze toetscriteria voor te leggen aan het kernteam FIT (FIT@rws.nl).

Dit deel omvat de kolommen:

- **Omschrijving te inspecteren en testen (onder)delen. Componenten dienen te zijn voorzien van componentcodes per componenten:** Hier wordt aangegeven welke installaties, componenten en situaties van een sluis, brug of stuw geïnspecteerd en/of getest dienen te worden, waarbij "X2" en "Z1" gelden voor het gehele object en "A1" t/m "X1" specifiek per installatieonderdeel. Voor de te inspecteren en/of testen componenten dient per component in een aparte regel (rij) de volledige componentcode met omschrijving te worden weergegeven.
Noot: Indien het aantal regels (rijen) in de generieke FIT typical onvoldoende is voor het aantal componenten dienen de ontbrekende regels (rijen) te worden ingevoegd.
- **Aanwezig:** Hier dient te worden aangegeven of het te inspecteren en/of te testen onderdeel van toepassing is op het betreffende (deel)object.
- **Hinderklasse:** Hier dient te worden aangegeven of het te inspecteren en/of te testen onderdeel leidt tot hinder voor de scheepvaart en/of wegverkeer conform Figuur 3. De hinderklasse dient te allen tijde te worden ingevuld.

Hinderklasse	Omschrijving	Communicatieoverleg met stakeholders	Verplicht communicatiemoment aan gebruiker ³
5	Vertraging van uitzonderlijk lange duur > 2 dagen	52 weken vooraf	26 weken vooraf
4	Vertraging van lange duur max. 2 dagen	26 weken vooraf	12 weken vooraf
3	Vertraging < 2 uur, maximaal 2x daags een vertraging van 2 uur	8 weken vooraf	8 weken vooraf
2	Korte vertraging < half uur	8 weken vooraf	8 weken vooraf
1	Beperkte hinder	Alleen verplichting tot informeren stakeholders	6 weken vooraf
0	Geen hinder	nvt	nvt

Figuur 3 Hinderklasse

- **Doorlooptijd Testen (min):** Hier dient te worden aangegeven wat de verwachte tijdsduur is (in minuten) voor het te testen onderdeel.

³ Opvoeren werken in PLOV: www.vananaarbeter.nl

3.2.1.3 Resultaten van inspecties en testen

De resultaten van de inspecties en/of testen dienen te worden ingevuld in de meest rechtse grijze kolommen, zie Figuur 4.

[illegible]

Figuur 4 Resultaten van inspecties en testen

Dit deel omvat de volgende kolommen:

- **Resultaat:** Hier dient één van de volgende keuzemogelijkheden gekozen te worden:
 - o "Goed" indien voldaan aan is aan het gestelde toetscriteria;
 - o "Fout" indien niet voldaan is aan het gestelde toetscriteria;
 - o "Kritiek Fout" indien een fout op korte termijn leidt tot disfunctioneren van het object;
 - o "Nvt" indien in de praktijk blijkt dat een inspectie en/of test op dat moment geen meerwaarde heeft.
- **Datum:** Datum van de uitgevoerde inspectie en/of test.
- **Toelichting, nadere uitleg:** Voor de resultaten waarbij "Fout" of "Kritiek Fout" is ingevuld dient in deze kolom een gemotiveerde reden aangegeven te worden. Ook dient deze kolom gebruikt te worden als de inspectie of test het noteren van een (meet-)resultaat voorschrijft. Deze kolom biedt verder ook ruimte voor advies en/of andere opmerkingen.

3.3 Overige

Onderaan de lijst zijn een drietal overzichten opgenomen:

1. Akkoord Opdrachtnemer
Hier dient de bedrijfsnaam van de Opdrachtnemer en de naam van de persoon die namens de Opdrachtnemer voor akkoord kan tekenen ingevuld te worden.
Noot: De Opdrachtnemer dient door middel van zijn akkoord te geven de ingevulde objectspecifieke FIT-lijst te ondertekenen.
2. Ter kennis Opdrachtgever
Hier dient de betreffende Regio en de naam van het Districtshoofd te worden ingevuld.
3. Experts die de FIT hebben uitgevoerd
Hier dient de naam en bedrijfsnaam van de expert(s) te worden ingevuld.

3.4 Kop en voetteksten

3.4.1 Koptekst

In de "Koptekst" dient aan de linkerzijde de objectnaam, objectcode en het testjaar te worden ingevuld en aan de rechterzijde de naam van de betreffende Regio en het betreffende district.

3.4.2 Voettekst

Als de naamgeving conform paragraaf 3.5 is gevuld wordt deze automatisch in de "Voettekst" aan de rechterzijde weergegeven.

3.5 Naamgeving en opslag FIT resultaten

De ingevulde objectspecifieke FIT-lijst dient met de volgende naamgevingsconventie aangeboden te worden aan de Opdrachtgever:

FIT_lijst_V4-1_[Regio]_[Objectcode]_[Objectnaam]_[jjjjmmdd]

Waarbij als datum, de datum van de laatste uitvoering van de FIT dient te worden ingevuld.

Het kernteam FIT zal zorgdragen voor opslag van vorengenoemde objectspecifieke FIT lijst op de Rijkswaterstaat FIT VPR.